



Aanvraagformulier verlof
(Vrijstelling van schoolbezoek)

Dit formulier is bestemd voor het aanvragen van verlof / verzoek om vrijstelling voor leerplichtige leerlingen door ouders en/of verzorgers en moet minstens zes weken van tevoren bij de directie te worden ingediend.

U vindt een toelichting aan de achterzijde van dit formulier.

In te vullen door de ouders/verzorgers.

Ondergetekende, (naam)

vraagt om verlof / vrijstelling van schoolbezoek op grond van artikel 11 van de Leerplichtwet voor:

Naam leerling: Geboortedatum: Groep:

Het verzoek betreft de periode van tot en met

en omvat in totaal verlofdagen.

De reden van het verzoek is (juiste nummer omcirkelen)

1. een door de werkgever aangewezen vakantieperiode (werkgeversverklaring overleggen)
2. de aard van het werk van de ouders/verzorgers nl:

3. een andere bijzondere omstandigheid nl:

Hilversum, (datum) Handtekening:

Beslissing directie: Het verlof is wel / niet toegestaan.

Eventuele toelichting en/of reden van afwijzing:

(N.B. Bij het niet toestaan van het verlof kan beroep worden aangetekend bij het Regionaal Bureau Leerlingzaken, Burg. De Bordesstraat 80, 1404 GZ Bussum. Postadres: Postbus 251, 1400 AG Bussum. Tel: 035-6926620.)

Datum:

Paraaf:

**RICHTLIJN AFHANDELING AANVRAGEN
EXTRA VERLOF WEGENS GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN
IN HET ARRONDISSEMENT AMSTERDAM**

In de Leerplichtwet is geregeld dat een leerplichtige de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. In een aantal gevallen is een uitzondering op deze regel mogelijk. Bij zogenaamde 'gewichtige omstandigheden' kan er door de directeur van de school (bij een aanvraag voor een periode van maximaal tien schooldagen) dan wel de leerplichtambtenaar (bij meer dan tien schooldagen) extra verlof worden verleend. In het Arrondissement Amsterdam gelden daarbij de volgende afspraken.

In de voorkomende gevallen **kan** extra verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

Voor verhuizing	maximaal 1 schooldag
Het voldoen aan wettelijke verplichtingen voor zover niet mogelijk buiten schooltijden: (bijvoorbeeld een bezoek aan de vreemdelingenpolitie)	geen maximale termijn vastgesteld
Voor het bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant t/m 3e graad	in Nederland 1-2 schooldagen in buitenland maximaal 5 schooldagen
Bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwant t/m 3e graad	geen maximale termijn vastgesteld
Bij overlijden van bloed- of aanverwant:	in de 1e graad maximaal 5 schooldagen in de 2e graad maximaal 2 schooldagen in de 3e en 4e graad maximaal 1 dag bij overlijden in het buitenland 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen
Bij 12,5-25-40-50 jarig ambtsjubileum en het 12,5-25-40-50 en 60 jarig huwelijksjubileum	maximaal 1 schooldag
Religieuze verplichtingen:	maximaal 1 schooldag
Vorbereiding emigratie:	maximaal 2-6 schoolweken
Voor andere naar het oordeel van de directeur/leerplichtambtenaar belangrijke redenen, niet zijnde vakantieverlof:	geen maximale termijn vastgesteld.

Bij alle aanvragen geldt dat,

Verlofaanvragen dienen **ten minste zes weken** van tevoren bij de directeur van de school te worden aangevraagd. Indien deze termijn niet is aangehouden moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd.

Extra verlof **altijd zo beperkt mogelijk** moet worden gehouden.

Er **voorwaarden** gesteld kunnen worden.

Schriftelijk bewijs dient te worden overlegd.

In de **eerste twee weken na de zomervakantie** er geen verlof mag worden toegekend.